

# INGLÉS BÁSICO

**Nº HORAS: 50**

**COSTE: 50 euros** (impuestos incluidos)

## OBJETIVOS

### Objetivos Generales

Dotar a los participantes de los conocimientos necesarios que les permita desarrollar competencias y cualificaciones básicas en el puesto de trabajo con el fin de mejorar su profesionalidad y proporcionarle una mayor estabilidad en el mercado laboral. Proporcionar a los participantes conocimientos básicos de la gramática y vocabulario ingleses.

### Objetivos específicos

Capacitar a los trabajadores con las herramientas necesarias para la comprensión de textos y conversaciones sencillas en idioma inglés. Dar a conocer vocabulario básico en relación a los temas: números, países y nacionalidades, familia, carácter, ropa, dar y recibir direcciones, hobbies, fechas, tiempo atmosférico, casa, partes del cuerpo, medioambiente, comidas... - proporcionar a los trabajadores nociones básicas para que puedan utilizar las expresiones más comunes y frecuentes en la lengua inglesa. Profundizar en cada una de las partículas que constituyen la oración: artículo, nombre, pronombre, adjetivo, verbo, preposiciones, adverbios...en el idioma inglés.

## TEMARIO

### UD1. Los primeros pasos en el inglés. El abecedario y el verbo To Be.

1.1. El abecedario.1.2. Pronombres personales.1.3. Verbo to be: forma afirmativa, negativa e interrogativa. Respuesta corta.1.4. Artículo indeterminado a y an.1.5. Vocabulario: las profesiones.1.6. Pronombres y adjetivos demostrativos.1.7. Vocabulario: los números.1.8. Formación del plural.1.9. Preguntas básicas en inglés.1.10. La hora.

### UD2. Los nombre contables e incontables. El presente simple y continuo.

2.1. La posesión en inglés.2.2. Vocabulario: países y nacionalidades.2.3. Nombres contables e incontables.2.4. Vocabulario: la familia.2.5. El artículo determinado the.2.6. Adjetivos calificativos.2.7. Presente simple y continuo.2.8. Pronombres de objeto.

### UD3. Adjetivos y pronombres posesivos. El uso del imperativo y las direcciones. Verbo modal Can.

3.1. There is y there are.3.2. Adjetivos y pronombres posesivos.3.3. Vocabulario: descripción del carácter, la forma de vestir, la personalidad.3.4. El imperativo.3.5. Vocabulario: los números ordinales.3.6. El verbo modal can.3.7. Pronombres y adjetivos interrogativos.3.8. Vocabulario: las preposiciones de lugar.3.9. Preguntar e indicar direcciones.

#### **UD4. Pasado Simple y Continuo. Verbos modales May y Might.**

4.1. Pasado del verbo to be.4.2.Vocabulario: hobbies, actividades, tiempo libre, gustos y referencias.4.3. Pasado del verbo haber: there was / were.4.4. Pronombres indefinidos.4.5. Verbos modales: may y might.4.6. Vocabulario: días, meses, estaciones y fechas.4.7. El pasado: pasado simple y continuo.4.8. Vocabulario: adverbios de tiempo.4.9. Vocabulario: preposiciones de tiempo.

#### **UD5. Los Pronombres reflexivos y los adjetivos terminados en ed y en ing. Verbos modales Must y Have To.**

5.1. Adjetivos terminados en -ed y en -ing.5.2. Pronombres reflexivos.5.3. Grados del adjetivo.5.4. Vocabulario: adverbios de modo.5.5. Verbos modales: must y have to.5.6. Vocabulario: el tiempo atmosférico.5.7. vocabulario: make y do.

#### **UD6. El presente perfecto y las exclamaciones con What y How.**

6.1. Presente perfecto.6.2. Vocabulario: adverbios de lugar.6.3. Verbos modales: should y ought to.6.4. Exclamaciones con what y how.6.5. Vocabulario: partes de la casa.

#### **UD7. El uso del Futuro y las question tags.**

7.1. El futuro en inglés.7.2. Question tags.7.3. Vocabulario: adverbios de cantidad.7.4. Coordinación.7.5. Vocabulario: las partes del cuerpo y salud.

#### **UD8. El pasado perfecto. Uso de There has/have been y There Will Be.**

8.1. Pasado perfecto.8.2. Vocabulario: adverbios de grado.8.3. Sugerencias.8.4. Vocabulario: el medioambiente, paisajes, lugares, distancias.8.5. Vocabulario: conversación telefónica.8.6. There has/have been y there will be.8.7. Conversación.

#### **UD9. Estructuras condicionales.**

9.1. El condicional.9.2. Introducción a los verbos frasales y preposicionales.9.3. Introducción a la pasiva.9.4. Introducción al estilo indirecto.9.5. Introducción a los relativos.9.6. Vocabulario: comidas y bebidas.9.7. Conversación.